

Groslijst “Flexibele schil Inkopers”

Door het hanteren van groslijsten wordt het voor VRNHN mogelijk om bijvoorbeeld leveranciers te selecteren op basis van prestaties uit het verleden. Ook hoeft door het gebruik van groslijsten de geschiktheid van leveranciers niet bij iedere opdracht opnieuw te worden bepaald. Hierdoor tracht VRNHN de administratieve lasten voor zowel leveranciers als VRNHN te beperken. Onderstaand lichten we toe hoe u zich kunt aanmelden en hoe toelating tot de groslijst werkt.

Zzp en midden- en kleinbedrijf

Alle geïnteresseerden zijn welkom om zich in te schrijven. VRNHN nodigt in het bijzonder midden- en kleinbedrijven en zzp'ers uit om via onze groslijst “Flexibele schil Inkopers” mee te dingen naar tijdelijke inkoop opdrachten. Elk inkooptraject geldt als losse opdracht, die VRNHN vanuit de groslijst wegzet. Voor deze groslijst hanteren wij een maximum van 5 actieve deelnemers. Dit is gestoeld op de gedachtegang dat bij een Meervoudig onderhands inkooptraject (MVO) 3-5 uitvragen wordt voorgeschreven, en de maximale opdrachtwaarde voor deelnemers binnen de MVO aanbestedingsdrempel ligt.

De groslijst wordt ingericht op de vakinhoudelijke kennis van de deelnemer in combinatie met ervaring bij én vanuit VRNHN of soortgelijke organisaties.

Werking groslijst “Flexibele schil Inkopers”

VRNHN wil tijdelijke inkoop opdrachten aanbieden bij álle actieve deelnemers van de groslijst “Flexibele schil Inkopers”. Wanneer er dus één opdracht is, wordt deze in principe bij alle deelnemers aangeboden. Hierbij wordt gekeken én besproken welke deelnemer kwalitatief het meest geschikt is: de beste ‘match’ wordt in overleg gezocht. Hierbij houden we rekening met:

- andere opdrachten die de deelnemers bij andere opdrachtgevers hebben lopen, en de door VRNHN gevraagde tijdsinvestering;
- de 4 toetsingscriteria, die hieronder worden beschreven:
 1. vakinhoudelijke kennis;
 2. VRNHN kennis;
 3. evaluatie;
 4. eerdere ‘matches’.

Kwaliteit boven prijs

Om de gunning op de beste ‘match’ (kwaliteit) plaats te kunnen laten vinden, is het noodzakelijk dat er tijdens het moment van opdracht aanbidding géén discussie is over prijs. Om die reden worden voorafgaand aan toelating tot de groslijst “Flexibele schil inkopers” met de deelnemers vaste prijzen afgesproken voor de opdrachten.

Voor 2021 zijn de prijzen als volgt (exclusief BTW):

- Meervoudig onderhands inkoop opdracht € 11.500,-
- Europees (openbaar) inkoop opdracht € 14.500,-
- Complex Europees (openbaar) inkoop opdracht € 16.500,-

Jaarlijks worden nieuwe prijsafspraken gemaakt met de actieve deelnemers van de groslijst. VRNHN biedt hiermee vooraf transparantie over de prijs. Hierbij neemt VRNHN indexeringen of andere oorzaken voor prijsverhoging in overweging.

De opdrachtsoort Complex Europees (openbaar) omvat een Europese aanbesteding welke duidelijk méér vergt van de deelnemer dan een reguliere aanbesteding. Dit kan zijn: aanvullende marktconsultatie bij de aanbesteding of een aanbesteding met meerdere partijen.

De prijs per opdracht is een *fixed fee*. Hiermee bedoelen we dat de afgesproken prijs vaststaat voor de totale duur van de opdracht, er géén extra kosten aan VRNHN berekend kunnen worden en de prijs inclusief reis- en verblijfkosten is.

Voor dit bedrag dient een deelnemer dus een volledige inkoopopdracht te doorlopen: van inventariserende gesprekken aan de start ter voorbereiding van een opdracht, eventuele testdagen en/of een schouw, tot aan de contractondertekening. Hierbij zijn onze eigen inkopers in beperkte mate faciliterend: de deelnemer is kartrekker, samen met de projectleider van VRNHN. VRNHN stelt haar eigen set van standaard aanbestedingsstukken, contracten en inkoopvoorwaarden ter beschikking indien dit gewenst is.

Bij elke inkoopopdracht stelt onze inkoper een start- en gunningsdocument op. Een aanbesteding wordt niet gestart of gegund zonder intern akkoord vanuit VRNHN.

Registreren en aanmelden

Wilt u zich aanmelden voor de groslijst “Flexibele schil Inkopers”?

U meldt zich eenvoudig aan in drie stappen:

1. U stuurt een mail naar groslijst@vrnhn.nl;
2. Titel van uw mail dient te zijn **aanmelding groslijst “Flexibele schil Inkopers”**;
3. U stuurt uw CV mee met uw aanmelding;
4. U stuurt een lijst van referentie trajecten mee met uw aanmelding, waaruit duidelijk wordt dat u in meer of mindere mate voldoet aan toetsingscriteria 1 en 2:
 1. vakinhoudelijke kennis;
 2. VRNHN kennis.

Na uw aanmelding, krijgt u bericht of u toegelaten wordt tot de groslijst “Flexibele schil Inkopers”, of dat u op de reservelijst wordt genoteerd. *Bij toelating dient deelnemer een VOG te overhandigen, welke niet ouder is dan 6 maanden.*

Toetsing voor toelating groslijst “Flexibele schil Inkopers”

Geschiktheid van een geïnteresseerde vindt plaats op de volgende gunningscriteria:

1. **Vakinhoudelijke kennis van de kandidaat:** doorloopt u momenteel actief aanbestedingen, houdt u uw kennis bij via trainingen, of heeft u dat alleen in het verleden gedaan? Een actieve geïnteresseerde heeft de voorkeur boven een geïnteresseerde die niet actief (meer) is.
2. **VRNHN specifieke kennis van de kandidaat:** hoeveel kennis heeft u van VRNHN of een met ons vergelijkbare organisatie? Gezien de aard van onze dienstverlening heeft het de voorkeur dat u kennis of ervaring heeft met onze 24/7 dienstverlening. Deze kan uiteraard ook worden opgedaan gedurende de actieve periode in de groslijst.

Deze 2 aandachtspunten houden we (gezamenlijk) bij voor de **actieve toetsing**.

Actieve toetsing groslijst “Flexibele schil Inkopers”

Van elke deelnemer wordt na een inkoopopdracht criteria bijgehouden volgens het stoplicht principe.

- Groen
- Oranje
- Rood

Het stoplicht model wordt actief getoetst op de eerste 2 toelatingscriteria, plus:

3. de ervaringen van de VRNHN projectleider met de kandidaat (evaluatie);
4. meerdere malen niet ingaan op een inkooptraject ('match' niet aangaan).

Toetsing voor verwijdering groslijst "Flexibele schil Inkoopers"

Verwijdering van de groslijst kan op 2 manieren plaats vinden;

1. eigen verzoek van de deelnemer;
2. slecht presteren binnen het stoplichtmodel, bijvoorbeeld: onvoldoende vakinhoudelijke kennis, niet voldoen aan de vooraf gestelde prestatie, of herhaaldelijke niet-nakoming van gemaakte afspraken.

Hierbij zal de verwijdering geen verrassing voor de deelnemers zijn: na elke inkoop opdracht wordt immers geëvalueerd en streeft VRNHN transparantie na.

Verwijdering zal in beginsel tijdelijk zijn: 12 maanden na uitschrijven kan een deelnemer zich opnieuw aanmelden voor de groslijst en doorloopt dan opnieuw de toetsing voor toelating tot de groslijst. Alleen als er plek is (minder dan 5 actieve deelnemers in de groslijst), kan men worden toegelaten.

VRNHN hanteert een reservelijst voor kandidaten. Deze is volgordelijk op datum. Zodra een actieve deelnemer van de groslijst gaat, stroomt de eerstvolgende deelnemer uit de reservelijst toe. Op dat moment volgt eerst een controle op de gegevens waarmee de kandidaat is toetreden tot de reservelijst.

Verantwoordelijkheid (actieve) kandidaten uit de groslijst

VRNHN wil de lasten voor zowel de overheid als de markt zo veel mogelijk beperken. Geïnteresseerden hoeven zich daarom maar éénmalig aan te melden en de gevraagde documenten hoeven nog maar éénmalig gecontroleerd te worden in plaats van bij iedere inschrijving.

De verantwoordelijkheid voor het bijhouden van onder andere juistheid, geldigheid, etc. van de gegevens ligt bij de geïnteresseerde: u bent zelf te allen tijde zelf verantwoordelijk om documenten up-to-date te houden. VRNHN stelt voor aanmelding de eis dat geïnteresseerden en deelnemers de verantwoordelijkheid hebben om **pro-actief** te melden wanneer een wijziging van toepassing is.

Privacy

Elke actieve deelnemer van de groslijst krijgt toegang tot zijn eigen scores (prestatiemeting). De personen die de prestatiemetingen invullen vanuit VRNHN krijgen alleen de prestatiemetingen van hun eigen opdrachten. Beoordelingen worden dus niet uit eigen beweging noch op verzoek vrijgegeven aan 'derden' (anderen dan de betrokkenen aan de inkoop opdracht en de deelnemer). Prestatiemetingen worden niet voor andere doeleinden gebruikt.

Klachten

In het kader van het flankerend beleid bij de Aanbestedingswet heeft het Ministerie van Economische Zaken in samenwerking met PIANOo het advies 'Klachtafhandeling bij Aanbesteden' opgesteld. Dit advies biedt ondernemers en aanbestedende diensten een laagdrempelig instrument voor het oplossen van geschillen met betrekking tot aanbestedingsprocedures waarop de Aanbestedingswet van toepassing is.

In deel 1 van het advies 'Klachtafhandeling bij Aanbesteden' is een standaard voor klachtafhandeling bij aanbestedingen opgenomen. Deze standaard is door het IFV gebruikt voor het opstellen van een interne regeling voor de afhandeling van klachten over aanbestedingsprocedures van het IFV en Veiligheidsregio's (die zich aangesloten hebben bij dit reglement).

Een persoon die klachten heeft over VRNHN of de handelswijze (een handelen of nalaten) van VRNHN in het kader van deze groslijst systematiek, kan zijn klachten voorleggen aan het Klachtenmeldpunt van het IFV: Klachtenmeldpunt.aanbestedingen@ifv.nl

U dient uw klacht in een zo vroeg mogelijk stadium digitaal in door gebruik te maken van het "[Klachtenformulier aanbestedingen](#)". Deze moet per e-mail verstuurd worden naar het Klachtenmeldpunt via het e-mailadres Klachtenmeldpunt.aanbestedingen@ifv.nl.

Alvorens u uw klacht indient bij het Klachtenmeldpunt dient u de klacht allereerst kenbaar te maken via inkoop@vrnhn.nl.

Uw klacht wordt onderzocht door de Klachtencommissie die bestaat uit (minstens) twee inkopers uit veiligheidsregio's die deelnemen aan de Klachtencommissie maar die *niet* betrokken zijn (geweest) bij de procedure waarover de Klacht is ingediend. Naar aanleiding van haar onderzoek brengt de Klachtencommissie schriftelijk advies uit aan VRNHN of zij de klacht al dan niet gegrond acht en informeert VRNHN welke maatregelen zij adviseert te treffen.

Naar aanleiding van het advies van de Klachtencommissie beslist VRNHN of zij het advies van de Klachtencommissie al dan niet opvolgt en welke maatregelen zij treft.

Geschillenbeslechting, forumkeuze

Ieder geschil dat tussen de betrokkenen bij dit traject ontstaat naar aanleiding hiervan, zal bij uitsluiting worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Noord-Holland Noord.